

43 លេខ/១៦.០៧

9 Jhouy  
09.08.17

### អនុក្រឹត្យ

### ស្តីពី

### ការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ

### នៃវិធានស្តីអំពីការអនុវត្តសេចក្តីសម្រេច និងសេចក្តីណែនាំ

### រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/១១៩៨/៧២ ចុះថ្ងៃទី ៣០ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ ១៩៩៨ ស្តីពីការ តែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និង ការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/១៨ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការ បង្កើត ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ជស/រកម/០៦៩៦/០៣ ចុះថ្ងៃទី ១៧ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពី លក្ខន្តិកៈទូទៅនៃសហគ្រាសសាធារណៈ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៧០២/០១១ ចុះថ្ងៃទី ០៨ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០០២ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពី គណនេយ្យសហគ្រាស សន្តិកម្មគណនេយ្យសហគ្រាស និង វិជ្ជាជីវៈគណនេយ្យ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៤១ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ០៦ ខែ សីហា ឆ្នាំ ១៩៩៧ ស្តីពីការអនុវត្តព្រះរាជក្រម លក្ខន្តិកៈទូទៅនៃសហគ្រាសសាធារណៈ
- បានទទួលការឯកភាពពីគណៈរដ្ឋមន្ត្រីក្នុងសម័យប្រជុំពេញអង្គនា ថ្ងៃទី ២៨ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០០៣

សំរេច

ជំពូកទី ១

បទប្បញ្ញត្តិទូទៅ

មាត្រា ១.-

អនុក្រឹត្យនេះ កំណត់ការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃវិទ្យាស្ថានគណនេយ្យករជំនាញ និង សវនករ  
កម្ពុជា ព្រមទាំងកំណត់លក្ខខណ្ឌនៃការប្រកបវិជ្ជាជីវៈគណនេយ្យករជំនាញ និងសវនករប្រតិស្រុត ទៅក្នុង  
ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ក្នុងគោលបំណងឱ្យវិទ្យាស្ថាននេះ :-

- ផ្តល់ជូនអង្គការវិជ្ជាជីវៈមួយដែលទទួលខុសត្រូវជាតំណាងនៃសមាជិករបស់ខ្លួន ព្រមទាំងលើក  
តម្កើងនិងការពារលក្ខន្តិកៈ និងផលប្រយោជន៍នៃវិជ្ជាជីវៈគណនេយ្យ
- ចូលរួមបំពេញការងារជាសមាជិកនៃក្រុមប្រឹក្សាជាតិគណនេយ្យ
- រៀបចំនិងធ្វើឱ្យមានការគោរពវិធាន និងកាតព្វកិច្ចនៃវិជ្ជាជីវៈ
- រៀបចំការបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈគណនេយ្យ និងសវនកម្មដល់ប្រជាពលរដ្ឋខ្មែរ ដែលជ្រើសរើរ  
យកអាជីពទាំងពីរនេះ ។

មាត្រា ២.-

វិទ្យាស្ថានគណនេយ្យករជំនាញ និងសវនករកម្ពុជា មានអក្សរកាត់ វ.គ.ស.ក. ដែលមានទីតាំង  
នៅក្នុងរាជធានីភ្នំពេញ ។

មាត្រា ៣.-

វ.គ.ស.ក. ត្រូវស្ថិតនៅក្រោមអាណាព្យាបាលរបស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ។ ស្នងក  
រាជរដ្ឋាភិបាលនៅអម វ.គ.ស.ក. ត្រូវបានតែងតាំងដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ



ជំពូកទី ២

ការគ្រប់គ្រងនិងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ វ.គ.ស.ក.

មាត្រា ៤.-

អង្គការគ្រប់គ្រងជាមូលដ្ឋានរបស់ វ.គ.ស.ក. មាន :-

- សន្និបាតសមាជិក
- ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
- គណៈកម្មាធិការសីលធម៌នៃវិជ្ជាជីវៈ
- គណៈកម្មការរៀបចំការចុះឈ្មោះ គណនេយ្យករជំនាញ និង សវនករប្រតិស្រុត
- គណៈកម្មការការងារ ការសិក្សា និង ការស្រាវជ្រាវ
- លេខាធិការដ្ឋាន ។

វ.គ.ស.ក. អាចបង្កើតការិយាល័យសាខានៅគ្រប់ ខេត្ត ក្រុងនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។

មាត្រា ៥.-

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលនៃ វ.គ.ស.ក. ដូចមានចែងក្នុងមាត្រា ៤ នៃអនុក្រឹត្យនេះមានសមាសភាពយ៉ាងច្រើនចំនួន ប្រាំបួន (៩) រូប ។

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលនៃ វ.គ.ស.ក. ត្រូវបានជ្រើសរើសសម្រាប់អាណត្តិបួន (៤) ឆ្នាំ ក្នុងចំណោមសមាជិកសកម្មដោយការបោះឆ្នោតសម្ងាត់របស់សន្និបាតសមាជិកដោយសម្លេងភាគច្រើនដាច់ខាតនៃសមាជិកវត្តមាន ។

នីតិវិធីនៃការរៀបចំ និង ការជ្រើសរើសសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលត្រូវតំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ។

មាត្រា ៦.-

ក្នុងអំឡុងពេល ពីរ (២) ឆ្នាំ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលតែងតាំងជាលើកដំបូង ដូចមានចែងនៅមាត្រា ២១ នៃអនុបញ្ញត្តិរបស់អនុក្រឹត្យនេះ មានភារកិច្ចរៀបចំ :-

- បទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់ វ.គ.ស.ក.

- ក្រុមសីលធម៌នៃគណនេយ្យករជំនាញ និងសវនករប្រតិប្រត
- ក្រុមកាតព្វកិច្ចនៃវិជ្ជាជីវៈ សំរាប់រាល់សមាជិកនៃ វ.គ.ស.ក.
- បទបញ្ជារដ្ឋបាល និងលក្ខខណ្ឌនៃការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រុមប្រឹក្សាវិន័យ ដូចដែលមានចែងនៅមាត្រា ៧ នៃអនុក្រឹត្យនេះ
- បទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងកំណត់ពីការកិច្ច និងកាតព្វកិច្ចរបស់សមាជិក ព្រមទាំងលក្ខខណ្ឌទាំងឡាយនៃកិច្ចព្រមព្រៀងចុះហត្ថលេខាជាមួយគណនេយ្យករជំនាញ និងសវនករប្រតិប្រតបរទេស ។
- បទបញ្ជាផ្ទៃក្នុង ក៏កំណត់ផងដែរ ពីហេតុការណ៍ដែលបណ្តាលឱ្យបាត់បង់ឋានៈជាសមាជិក ។

**មាត្រា ៧.-**

ក្រុមប្រឹក្សាវិន័យមួយត្រូវបង្កើតឡើងនៅអម វ.គ.ស.ក.សម្រាប់ទទួលបន្ទុកដាក់ទោសវិន័យលើការប្រព្រឹត្តល្មើសដោយចេតនា និងមានភស្តុតាងគ្រប់គ្រាន់ខុសនឹងក្រុមសីលធម៌ នៃវិជ្ជាជីវៈ ក្រុមកាតព្វកិច្ចវិជ្ជាជីវៈល្មើសនឹងបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់ វ.គ.ស.ក. និងជាទូទៅ រាល់ការប្រព្រឹត្តល្មើសនឹងវិធានណាមួយនៃវិធានទាំងឡាយស្តីពីវិជ្ជាជីវៈរបស់គណនេយ្យករជំនាញ និងសវនករប្រតិប្រត ។

ក្រុមប្រឹក្សាវិន័យអាចទទួលពាក្យបណ្តឹងផងដែរ អំពីរាល់អំពើល្មើសធ្ងន់ធ្ងររបស់សមាជិក វ.គ.ស.ក. ដែលធ្វើឱ្យប៉ះពាល់ដល់កិត្តិយសវិជ្ជាជីវៈ ជាអាទិ៍ :-

- ការប្រព្រឹត្តអំពើទុច្ចរិតដែលបានបង្ហាញនៅចំពោះមុខតតិយជន
- អំពើពុករលួយ
- ការគំរាមបំបាត់មូលនិធិ
- ការក្លែងបន្លំឯកសារផ្សេងៗ ក្នុងគោលបំណងបំភ័ន្តអ្នកដទៃ
- ការបំភ័ន្តក្នុងការបង្ហាញរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ។

ក្រុមប្រឹក្សាវិន័យមានសមត្ថកិច្ចទទួលពាក្យបណ្តឹង ដើម្បីវិនិច្ឆ័យលើរាល់ការស្នើសុំលុបចោលសេចក្តីសម្រេចរបស់គណៈកម្មការរៀបចំការចុះឈ្មោះសមាជិកស្តីពីការចុះឈ្មោះ និងការលុបឈ្មោះសមាជិកក្នុងតារាងវិជ្ជាជីវៈ គណនេយ្យករជំនាញ និងតារាងវិជ្ជាជីវៈ សវនករប្រតិប្រត ។

**មាត្រា ៨.-**

ដើម្បីធានាឱ្យមានតម្លាភាព ភាពត្រឹមត្រូវ និងភាពស្មោះត្រង់ រាល់របាយការណ៍គណនេយ្យរបស់ វ.គ.ស.ក. ត្រូវមានការផ្ទៀងផ្ទាត់ និងវិញ្ញាបនកម្មដោយសិក្សាភិក្សាពេញសិទ្ធិមួយ (១) រូប និងអ្នក

ជំនួសមួយ (១) រូប ដែលនឹងត្រូវជ្រើសតាំងក្នុងចំណោមសមាជិកដែលបានចុះឈ្មោះក្នុងតារាងវិជ្ជាជីវៈទាំងពីរ ដូចដែលបានចែងនៅក្នុងមាត្រា ៩ នៃអនុក្រឹត្យនេះ ។

សិក្សាភិក្សជំនួសមានតួនាទីជាអ្នកជំនួស សិក្សាភិក្សពេញសិទ្ធិក្នុងករណីសិក្សាភិក្សពេញសិទ្ធិ មានចុះ ឬ ទទួលមរណៈភាព ។ អាណត្តិរបស់សិក្សាភិក្សមានរយៈពេលមួយ (១) ឆ្នាំ ដែលអាចបន្តទៀត បាននៅរាល់ពេលមហាសន្និបាតប្រចាំឆ្នាំនីមួយៗ អនុម័តយល់ព្រម ។

មុខងារជាសិក្សាភិក្សមានវិសមិទភាពជាមួយនិងមុខងារជាសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលរបស់ វ.គ.ស.ក. ។

សិក្សាភិក្សពេញសិទ្ធិត្រូវបំពេញបេសកកម្មរបស់ខ្លួន និងធ្វើរបាយការណ៍ចែកជូនសមាជិក វ.គ.ស.ក. ទាំងអស់ ឱ្យបានយ៉ាងតិចដប់ប្រាំ (១៥) ថ្ងៃ មុនថ្ងៃប្រជុំសន្និបាតប្រចាំឆ្នាំ ។

សិក្សាភិក្សត្រូវឡើងអានរបាយការណ៍របស់ខ្លួនជូនសន្និបាត និងត្រូវបញ្ជាក់ពីភាពត្រឹមត្រូវនៃ ចរនាសហិញ្ញវត្ថុរបស់ វ.គ.ស.ក. សំរាប់ការិយបរិច្ឆេទដែលបានកន្លងទៅ ។

សិក្សាភិក្សត្រូវបានឱ្យរួចផុតពីការទទួលខុសត្រូវ លើករណីតែរបាយការណ៍គណនេយ្យ ដែល មានការផ្ទៀងផ្ទាត់ និងវិញ្ញាបនកម្មរបស់ខ្លួននោះបានទទួលការយល់ព្រមពីសន្និបាតប្រចាំឆ្នាំរបស់ វ.គ.ស.ក. ។

**មាត្រា ៩.-**

គណៈកម្មការរៀបចំការចុះឈ្មោះគណនេយ្យករជំនាញ និងសវនករប្រតិស្រុត ដូចមានចែងក្នុង មាត្រា ៤ នៃអនុក្រឹត្យនេះមានសិទ្ធិក្នុងការប្រៀបធៀបតារាងវិជ្ជាជីវៈគណនេយ្យករជំនាញ និងតារាងវិជ្ជាជីវៈ សវនករប្រតិស្រុត សម្រាប់បុគ្គលទាំងឡាយដែលប្រកបវិជ្ជាជីវៈជាឯកត្តជន ឬជាក្រុមហ៊ុនមានទំនាក់ទំនង គណនេយ្យករជំនាញ ឬសវនករប្រតិស្រុតលើកលែងតែមានបទប្បញ្ញត្តិផ្ទុយពីនេះ ។ តារាងទាំងពីរនេះ គឺជាឯកសារផ្នែករបស់ វ.គ.ស.ក. ដែលត្រូវបានផ្តល់ជូន ដោយឥតគិតថ្លៃដល់រាល់សមាជិករបស់ វ.គ.ស.ក. និង ដល់ស្ថាប័នរដ្ឋបាល ។

តារាងនីមួយៗ ត្រូវបែងចែកជា បី (៣) ផ្នែក :-

- ផ្នែកគណនេយ្យករជំនាញ និងសវនករប្រតិស្រុត សមាជិករូបវន្តនៃ វ.គ.ស.ក.
- ផ្នែកក្រុមហ៊ុនគណនេយ្យករជំនាញ និងសវនករប្រតិស្រុត សមាជិកនៃ វ.គ.ស.ក.
- ផ្នែកបុគ្គលនិងនីតិបុគ្គលបរទេសដែលត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យប្រកបវិជ្ជាជីវៈជាគណនេយ្យករ ជំនាញ និងសវនករប្រតិស្រុតក្រោមកិច្ចព្រមព្រៀងចុះហត្ថលេខាជាមួយ វ.គ.ស.ក. ។



ជំពូកទី ៣

អំពីសមាជិក វ.គ.ស.ក.

មាត្រា ១០.-

ប្រភេទផ្សេងៗនៃសមាជិក វ.គ.ស.ក. រួមមាន :-

- សមាជិកចូលរួម
- សមាជិកសកម្ម
- សមាជិកបំរុង ។

សមាជិកចូលរួម គឺរាល់បុគ្គលដែលមានលក្ខណៈសម្បត្តិកំរិតសកលវិទ្យាល័យ ផ្នែកគណនេយ្យ ផ្នែកកិច្ចការជំនួញ ឬផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ក្នុងកំរិតបទដ្ឋានដែលបានទទួលស្គាល់ និងអាចទទួលយកបានដោយ គណៈកម្មការរៀបចំការចុះឈ្មោះគណនេយ្យករជំនាញ និងសវនករប្រតិស្រុត ។

សមាជិកសកម្ម គឺគ្រប់សមាជិកចូលរួមដែលបំពេញលក្ខខណ្ឌដែលបានតម្រូវដើម្បីចុះឈ្មោះក្នុង តារាងវិជ្ជាជីវៈដែលមានចែងក្នុងមាត្រា ៩ នៃអនុក្រឹត្យនេះ ដោយផ្អែកលើសមត្ថកិច្ច សញ្ញាប័ត្រ និងសម្បទា ក្នុងការប្រកបវិជ្ជាជីវៈនៃសមាជិកនោះ ។

បទប្បញ្ញត្តិនៃលក្ខខណ្ឌទាំងឡាយ ដើម្បីផ្តល់ឋានៈជាសមាជិកសកម្មមិនអាចជំទាស់ចំពោះការ សម្រេចចិត្តរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ក្នុងការទទួលយករាល់បុគ្គលឱ្យចូលក្នុងឋានៈជាសមាជិកសកម្ម ដែល ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល បានវិនិច្ឆ័យថា បុគ្គលនោះមានលក្ខណៈសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់សំរាប់ឋានៈនេះ ។

សមាជិកបំរុង គឺរាល់បុគ្គលដែលមានចំណេះដឹងផ្នែកគណនេយ្យនិងហិរញ្ញវត្ថុ និងដែលបាន វិនិច្ឆ័យថាគ្រប់គ្រាន់ដោយគណៈកម្មការរៀបចំការចុះឈ្មោះសំរាប់បន្តកម្មសិក្សាវិជ្ជាជីវៈ ឬបំពេញការសិក្សា ដើម្បីក្លាយខ្លួនជាគណនេយ្យករជំនាញ និងឬជា សវនករប្រតិស្រុត ។

សមាជិកបំរុងមិនអាចប្រកបវិជ្ជាជីវៈ ជាគណនេយ្យករជំនាញ និងជាសវនករប្រតិស្រុតបានទេ ។ សមាជិកបំរុង ជាអ្នកមានសិទ្ធិបោះឆ្នោត តែមិនអាចឈរឈ្មោះឱ្យគេបោះឆ្នោតបានឡើយ ។

មាត្រា ១១.-

មុខងារជាសមាជិករបស់ វ.គ.ស.ក. ដែលកំពុងប្រកបវិជ្ជាជីវៈ ជាគណនេយ្យករជំនាញ ឬសវនករប្រតិបត្តិ មានវិសមិតភាពជាមួយនិងរាល់មុខងារ ឬរាល់សកម្មភាពដែលធ្វើឱ្យប៉ះពាល់ដល់ ឯករាជ្យ ភាពរបស់ គណនេយ្យករជំនាញ ឬសវនករប្រតិបត្តិ។

សមាជិករបស់ វ.គ.ស.ក. ត្រូវបានហាមឃាត់មិនឱ្យមានមុខរបរទទួលប្រាក់បៀវត្ស ម្ហូបផ្សេង ទៀតក្រៅពីមុខងារមានប្រាក់បៀវត្សនោះត្រូវបានបំពេញនៅខុទ្ទកាល័យរបស់សមាជិក វ.គ.ស.ក. ម្នាក់ទៀត ឬ នៅក្នុងក្រុមហ៊ុនសវនកម្ម និង/ឬគណនេយ្យករជំនាញ ដែលផ្គត់ផ្គង់នាំក្រុមហ៊ុននោះជាសមាជិករបស់ វ.គ.ស.ក. ។

សមាជិករបស់ វ.គ.ស.ក. ទាំងនោះអាចទទួលបានសកម្មភាពសម្រាប់រដ្ឋ ដែលត្រូវបាន ប្រគល់ឱ្យដោយសេចក្តីសម្រេចរបស់តុលាការនិង/ឬស្ថាប័នរដ្ឋ ដើម្បីបំពេញមុខងារជាអាជ្ញាធរណ្តាល និងការងារជា សាស្ត្រាចារ្យសកលវិទ្យាល័យ ។

ជំពូកទី ៤

វិជ្ជាជីវៈ

គណនេយ្យករជំនាញ និង សវនករប្រតិបត្តិ

ផ្នែកទី ១

អំពីវិជ្ជាជីវៈគណនេយ្យករជំនាញ

មាត្រា ១២.-

គណនេយ្យករជំនាញ គឺជាអ្នកប្រកបវិជ្ជាជីវៈសេរីដែលមិនជាប់ពាក់ព័ន្ធនឹងកិច្ចសន្យាការងារជា មួយអង្គការដែលខ្លួនអនុវត្តការកិច្ចការ :-

- កាន់បញ្ជីគណនេយ្យ
- ប្រមូលផ្តុំបញ្ជីគណនេយ្យ
- បើកបញ្ជីគណនេយ្យ
- បិទបញ្ជីគណនេយ្យ
- ត្រួតពិនិត្យបញ្ជីគណនេយ្យ
- ផ្សេងផ្នែកបញ្ជីគណនេយ្យ

- វាយតម្លៃនិងបញ្ចូលគ្នានូវបញ្ជីគណនេយ្យសមាគ្រាសនិងអង្គភាពនានា
- រៀបចំនូវរាល់វិធានគណនេយ្យ និងវិភាគតាមនីតិវិធីបច្ចេកទេសគណនេយ្យ នូវរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ និងស្ថានភាពប្រតិបត្តិការរបស់ក្រុមហ៊ុនស្របទៅតាមទិដ្ឋភាពទាំងឡាយ ក្នុងវិស័យសេដ្ឋកិច្ច គតិយុត្ត និងហិរញ្ញវត្ថុ
- រាយការណ៍ជាលាយលក្ខណ៍អក្សរពីការងាររបស់ខ្លួន ដោយមានចែងនូវ សេចក្តីសង្កេត សេចក្តីសន្និដ្ឋាន និងសំណូមពរ ។

គណនេយ្យករជំនាញត្រូវមាននីតិវិធីសម្បទាដើម្បីបញ្ជាក់ពីប្រតិភាព និងភាពស្មោះត្រង់នៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ខ្លួន ។

**មាត្រា ១៣.-**

គ្មានបុគ្គលណាអាចប្រកបវិជ្ជាជីវៈជាគណនេយ្យករជំនាញបានទេ ប្រសិនបើបុគ្គលនោះមិនបានចុះឈ្មោះក្នុងតារាងវិជ្ជាជីវៈគណនេយ្យករជំនាញរបស់ វ.គ.ស.ក. ដូចមានចែងក្នុងមាត្រា ៩ នៃអនុក្រឹត្យនេះ។ ដោយឡែកពីការអនុវត្តលក្ខខណ្ឌទាំងឡាយនៃបញ្ជីផ្ទៃក្នុងដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការចុះឈ្មោះជនបរទេសមានវិជ្ជាជីវៈជាគណនេយ្យករជំនាញ ការចុះឈ្មោះក្នុងតារាងវិជ្ជាជីវៈរបស់ វ.គ.ស.ក. ក្នុងឋានៈជាគណនេយ្យករជំនាញត្រូវមានលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យដូចតទៅ :-

១. ត្រូវមានសញ្ជាតិជាខ្មែរ ។
២. ត្រូវមានអាយុម្ភៃប្រាំ (២៥) ឆ្នាំ យ៉ាងតិចតិចដល់ថ្ងៃទទួលពាក្យសុំចុះឈ្មោះចូលជាសមាជិក វ.គ.ស.ក. ។
៣. ត្រូវមានសិទ្ធិពលរដ្ឋគ្រប់គ្រាន់ ។
៤. មិនដែលរងការផ្តន្ទាទោស ពីបទឧក្រិដ្ឋ ឬបទល្មើសមធ្លឹម ដោយមានលិខិតផ្តោលទោសត្រឹមត្រូវ ។
៥. ត្រូវមានសញ្ញាប័ត្រគណនេយ្យករជំនាញ ឬសញ្ញាប័ត្រសមមូលដែលទទួលស្គាល់ដោយគណៈកម្មការរៀបចំការចុះឈ្មោះ គណនេយ្យករជំនាញ និងសវនករប្រតិបត្តិ ។



មាត្រា ១៤.-

រូបវន្តបុគ្គលនិង/ឬនីតិបុគ្គលអាចចុះឈ្មោះក្នុងតារាងវិជ្ជាជីវៈនៃក្រុមហ៊ុនគណនេយ្យករជំនាញ បានលុះត្រាតែបានបំពេញលក្ខខណ្ឌនៃការចុះឈ្មោះដែលបានកំណត់ដោយបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់ វ.គ.ស.ក. ។ លក្ខន្តិកៈក្រុមហ៊ុន ត្រូវអនុលោមទៅតាមបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់ វ.គ.ស.ក. ។

មាត្រា ១៥.-

គណនេយ្យករជំនាញដែលមានឈ្មោះក្នុងតារាងវិជ្ជាជីវៈរបស់ វ.គ.ស.ក.ត្រូវទទួលខុសត្រូវ ក្នុងកិច្ចការរបស់ខ្លួន ។ គណនេយ្យករជំនាញត្រូវគោរពបទបញ្ញត្តិច្បាប់ និងបទបញ្ជាទាំងឡាយជាធរមាន និង ក្រមសីលធម៌ស្តីពីវិជ្ជាជីវៈ ព្រមទាំងបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់ វ.គ.ស.ក. ។

គណនេយ្យករជំនាញត្រូវមានកិច្ចសន្យាធានារ៉ាប់រងវិជ្ជាជីវៈ ដើម្បីធានាលើរាល់ការទទួលខុសត្រូវ ដែលអាចកើតឡើងពីការងារ ឬពីសកម្មភាពរបស់ខ្លួនជាមួយតតិយជន ។

ការទទួលខុសត្រូវផ្ទាល់របស់ក្រុមហ៊ុនគណនេយ្យករជំនាញ ដែលបានចុះឈ្មោះក្នុងតារាងវិជ្ជាជីវៈ របស់ វ.គ.ស.ក.មិនអាចគ្របដណ្តប់ការទទួលខុសត្រូវរបស់សមាជិកម្នាក់ៗនៃ វ.គ.ស.ក.បានឡើយក្នុង ការតំណាងឱ្យក្រុមហ៊ុនគណនេយ្យករជំនាញ ដែលខ្លួនមានភាគកម្មតាមរយៈការងារដែលបានបំពេញក្នុងនាម ក្រុមហ៊ុន និងបានចុះហត្ថលេខាក្នុងនាមខ្លួនផ្ទាល់ និងក្នុងនាមក្រុមហ៊ុន ។

មាត្រា ១៦.-

សមាជិកគណនេយ្យករជំនាញរបស់ វ.គ.ស.ក.មានភារកិច្ចទទួលយកគណនេយ្យករជំនាញ បំរុង និងរ៉ាប់រងធ្វើការបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈដល់អ្នកទាំងនោះ ក្នុងលក្ខខណ្ឌដែលកំណត់ដោយបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុង របស់ វ.គ.ស.ក. ។

ផ្នែកទី ២

អំពីវិជ្ជាជីវៈសវនករប្រតិបត្តិ

មាត្រា ១៧.-

សវនករប្រតិបត្តិជាអ្នកដែលប្រកបវិជ្ជាជីវៈក្នុងនាម និងក្រោមការទទួលខុសត្រូវរបស់ខ្លួន ផ្ទាល់ដើម្បីបញ្ជាក់អំពីភាពទៀងទាត់ និងភាពស្មោះត្រង់នៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់រូបវន្តបុគ្គល ឬនីតិបុគ្គល ដែលសវនករប្រតិបត្តិនោះអនុវត្តការងារសវនកម្ម តាមបទបញ្ញត្តិនៃច្បាប់ជាធរមាន ឬតាមកិច្ចព្រមព្រៀង ។

មាត្រា ១៨.-

គ្មានបុគ្គលណាអាចប្រកបវិជ្ជាជីវៈជាសវនករប្រតិបត្តិបានទេ ប្រសិនបើបុគ្គលនោះមិនបានចុះឈ្មោះក្នុងតារាងវិជ្ជាជីវៈសវនករប្រតិបត្តិរបស់ វ.គ.ស.ក. ដូចដែលមានចែងក្នុងមាត្រា ៩ នៃអនុក្រឹត្យនេះ ។

ការចុះឈ្មោះក្នុងតារាងវិជ្ជាជីវៈរបស់ វ.គ.ស.ក. ក្នុងឋានៈជាសវនករប្រតិបត្តិត្រូវគោរពតាមលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យដូចគ្នានឹងលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យរបស់គណនេយ្យករជំនាញដែលមានចែងក្នុងមាត្រា ១៣ នៃអនុក្រឹត្យនេះ ។

មាត្រា ១៩.-

សវនករប្រតិបត្តិជាសមាជិករបស់ វ.គ.ស.ក. អាចបង្កើតក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មបានស្របទៅតាមបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់ វ.គ.ស.ក. និងច្បាប់ពាក់ព័ន្ធជាធរមាន ។

មាត្រា ២០.-

គណៈកម្មការត្រួតពិនិត្យមួយត្រូវបង្កើតឡើងនៅអម វ.គ.ស.ក. ដើម្បីធ្វើអធិការកិច្ចលើការអនុវត្តរបស់សវនករប្រតិបត្តិក្នុងវិស័យឯករាជ្យការងារ និងការយកចិត្តទុកដាក់ក្នុងវិជ្ជាជីវៈ ។ សមាសភាពការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈកម្មការត្រួតពិនិត្យនេះត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ។

ជំពូកទី ៥  
អន្តរាគ្នា

មាត្រា ២១.-

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុត្រូវចេញប្រកាសតែងតាំង ប្រធានមួយ (១) រូប អនុប្រធាន មួយ (១) រូប ហិរញ្ញវត្ថុ មួយ (១) រូប និងសមាជិក ពីរ (២) រូបទៀត សំរាប់ដំណើរការដំបូងរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលនៃ វ.គ.ស.ក. ។



ធនាគារជាតិ

មាត្រា ២២.-

ការប្រកបវិជ្ជាជីវៈជាគណនេយ្យករជំនាញ និង/ឬ សវនករប្រតិបត្តិ ដោយលើសនឹងមាត្រា ៩ ១៣ និងមាត្រា ១៨ នៃអនុក្រឹត្យនេះ ត្រូវផ្ដន្ទាទោសតាមបទប្បញ្ញត្តិនៃច្បាប់ជាធរមាន ។

ជំពូកទី ៦

ធនាគារជាតិ

មាត្រា ២៣.-

រាល់បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណាដែលផ្ទុយពីអនុក្រឹត្យនេះ ត្រូវចាត់ទុកជានិរាករណ៍ ។

មាត្រា ២៤.-

រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ រដ្ឋមន្ត្រី និង រដ្ឋលេខាធិការគ្រប់ក្រសួងស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះតាមភារកិច្ចរៀងៗខ្លួន ឱ្យមាន ប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខានេះតទៅ ។

ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១០ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០០៣



ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល

- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន ព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន រដ្ឋសភា
- អាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិ
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ដូចមាត្រា២៤
- ឯកសារ/កាលប្បវត្តិ