ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

និយ័តករគណនេយ្យនិងសវនកម្ម

លេខៈ ......ន. គ. ស,

ថ្ងៃ ចន្ទ ១១ កើត ខែ ជេស្ឋ ឆ្នាំរោង ឆស័ក ព.ស. ២៥៦៨

រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី១៧ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០២៤

សេចក្តីជូនដំណឹង

ស្តីពី

ការជ្រើសរើសទីប្រឹក្សាបច្ចេកទេសក្នុងស្រុក ដើម្បីជួយលើការងារបច្ចេកទេសស្តង់ដា និងអនុលោមភាព ការងារត្រួតពិនិត្យគុណភាពសវនកម្ម និងការគ្រប់គ្រងកម្មវិធីសិក្សាគណនេយ្យករជំនាញកម្ពុជា

និយ័តករគណនេយ្យនិងសវនកម្ម (**ន.គ.ស.**) គឺជាស្ថាប័នតែមួយគត់នៅកម្ពុជាដែលជាសេនាធិការឱ្យអាជ្ញាធរសេវាហិរញ្ញវត្ថុមិនមែនធនាគារលើការគ្រប់គ្រង និងអភិវឌ្ឍន៍វិស័យ និងវិជ្ជាជីវៈគណនេយ្យនិងសវនកម្មប្រកបដោយការជឿទុកចិត្តពីស្ថាប័នសាធារណៈ ស្ថាប័នឯកជន គណនេយ្យករ សវនករ និងសាធារណជន។ ដើម្បីអនុវត្តតួនាទី និងភារកិច្ចរបស់ខ្លួន **ន.គ.ស.** បានដាក់ចេញនូវផែនការអភិវឌ្ឍន៍ស្ថាប័នបច្ចុប្បន្នកម្មរយៈពេល១០ឆ្នាំ (២០២១ -២០៣០) និងបានរៀបចំនូវសេចក្តីព្រាងយុទ្ធសាស្ត្រអភិវឌ្ឍន៍វិស័យគណនេយ្យនិងសវនកម្មរយៈពេល ១០ឆ្នាំ (២០២១ -២០៣០) ដែលនឹងត្រូវដាក់ឱ្យអនុវត្តក្នុងពេលឆាប់ៗនេះ។ ដោយឈរលើមូលដ្ឋាននៃការលើកកម្ពស់កម្រិតអនុលោមភាពនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ, ការរៀបចំស្តង់ដាគណនេយ្យ, ការកសាងមូលធនមនុស្សជំនាញគណនេយ្យនិងសវនកម្មសម្រាប់ទីផ្សារ, ការលើកកម្ពស់គុណភាពសេវាគណនេយ្យនិងសវនកម្ម និងសេវាអះអាងពាក់ព័ន្ធ **ន.គ.ស.** ត្រូវការជ្រើសរើសទីប្រឹក្សាក្នុងស្រុកចំនួន៣ (បី) រូប ដែលមានគុណវុឌ្ឍិខ្ពស់ ដើម្បីជាជំនួយបច្ចេកទេសលើការងារអាទិភាពចំនួន៣ គឺការងារបច្ចេកទេសស្តង់ដានិងអនុលោមភាព, ការងារត្រួតពិនិត្យគុណភាពសវនកម្ម និងការគ្រប់គ្រងកម្មវិធីសិក្សាគណនេយ្យករជំនាញកម្ពុជា។

ក្នុងន័យនេះ **ន.គ.ស.** សូមប្រកាសជ្រើសរើសទីប្រឹក្សាចំនួន៣ (បី) រូប ដែលមានគុណវុឌ្ឍិដូចខាងក្រោម÷

១. លក្ខខណ្ឌគុណវុឌ្ឍិ

១.១. ការងារបច្ចេកទេសស្តង់ដា និងអនុលោមភាព

- ជាគណនេយ្យករជំនាញ (ACCA, CPA Australia, KICPAA ឬស្ថាប័នដែលទទួលស្គាល់ផ្សេងទៀត)
- ជាសមាជិកគណនេយ្យករជំនាញរបស់វិទ្យាស្ថានគណនេយ្យករជំនាញ និងសវនករកម្ពុជា(KICPAA) និង ស្ថាប័នអន្តរជាតិ
- មានបទពិសោធន៍យ៉ាងតិច ១៥ ឆ្នាំ ក្នុងវិស័យគណនេយ្យនិងសវនកម្ម
- ធ្លាប់បានចូលរួមក្នុងកិច្ចអភិវឌ្ឍន៍វិស័យ និងវិជ្ជាជីវៈគណនេយ្យនិងសវនកម្មនៅកម្ពុជា ត្រូវបានលើកទឹកចិត្ត
- ជាបុគ្គលវិជ្ជមាន, មានសមត្ថភាពគ្រប់គ្រងការងារដោយខ្លួនឯង និងមានទំនាក់ទំនងល្អប្រសើរ
- មានកម្រិតភាសាអង់គ្លេសស្ទាត់ជំនាញ។

១.២. ការងារត្រួតពិនិត្យគុណភាពសវនកម្ម

- ជាគណនេយ្យករជំនាញ (ACCA, CPA Australia, KICPAA ឬស្ថាប័នដែលទទួលស្គាល់ផ្សេងទៀត)
- ជាសមាជិកគណនេយ្យករជំនាញរបស់វិទ្យាស្ថានគណនេយ្យករជំនាញ និងសវនករកម្ពុជា(KICPAA) និង ស្ថាប័នអន្តរជាតិ
- មានបទពិសោធន៍ពាក់ព័ន្ធនឹងការងារសវនកម្មរយៈពេលយ៉ាងតិច១០ឆ្នាំ
- មានចំណេះដឹង និងបទពិសោធន៍ការអនុវត្តលើ IFRS Audit Quality (ISQM1 / ISQM2)

- ធ្លាប់បានចូលរួមក្នុងកិច្ចអភិវឌ្ឍន៍វិស័យ និងវិជ្ជាជីវៈគណនេយ្យនិងសវនកម្មនៅកម្ពុជា ត្រូវបានលើកទឹកចិត្ត
- ជាបុគ្គលវិជ្ជមាន, មានសមត្ថភាពគ្រប់គ្រងការងារដោយខ្លួនឯង និងមានទំនាក់ទំនងល្អប្រសើរ
- មានកម្រិតភាសាអង់គ្លេសស្ទាត់ជំនាញ។

១.៣. ការគ្រប់គ្រងកម្មវិធីសិក្សាគណនេយ្យករជំនាញកម្ពុជា

- ជាគណនេយ្យករជំនាញ (ACCA, CPA Australia, KICPAA ឬស្ថាប័នដែលទទួលស្គាល់ផ្សេងទៀត)
- ជាសមាជិកគណនេយ្យករជំនាញរបស់វិទ្យាស្ថានគណនេយ្យករជំនាញ និងសវនករកម្ពុជា(KICPAA) និង ស្ថាប័នអន្តរជាតិ
- មានបទពិសោធន៍ការងារពាក់ព័ន្ធនឹងការងារសិក្សាគណនេយ្យយ៉ាងតិច ១៥ ឆ្នាំ
- មានចំណេះដឹង និងបទពិសោធន៍ការអនុវត្តលើ CPA
- ធ្លាប់បានចូលរួមក្នុងកិច្ចអភិវឌ្ឍន៍វិស័យ និងវិជ្ជាជីវៈគណនេយ្យនិងសវនកម្មនៅកម្ពុជា ត្រូវបានលើកទឹកចិត្ត
- ជាបុគ្គលវិជ្ជមាន, មានសមត្ថភាពគ្រប់គ្រងការងារដោយខ្លួនឯង និងមានទំនាក់ទំនងល្អប្រសើរ
- មានកម្រិតភាសាអង់គ្លេសស្ទាត់ជំនាញ។

២. លក្ខខណ្ឌយោងការងារ

២.១. ការងារបច្ចេកទេសស្តង់ដា និងអនុលោមភាព

❖ ការងារអនុលោមភាព

- ផ្តល់ប្រឹក្សាយោបល់ និងចូលរួមរៀបចំលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត, យុទ្ធសាស្ត្រនិងគោលការណ៍ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់សហគ្រាស និងអង្គភាពមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញ
- ផ្តល់នូវការបណ្តុះបណ្តាលពាក់ព័ន្ធនឹងស្តង់ដាគណនេយ្យពាក់ព័ន្ធ នឹងការអនុវត្តសាកល្បងការត្រួតពិនិត្យកម្រិតអនុលោមភាពបច្ចេកទេស
- ផ្តល់នូវការបណ្តុះបណ្តាលលើនីតិវិធី និងបច្ចេកទេសក្នុងការពិនិត្យ និងវាយតម្លៃកម្រិតអនុលោមភាព នៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុចំពោះស្តង់ដាគណនេយ្យស្របតាមច្បាប់និងបទប្បញ្ញត្តិពាក់ព័ន្ធជាធរមាន
- រៀបចំសៀវភៅណែនាំសម្រាប់ការពិនិត្យ និងវាយតម្លៃកម្រិតអនុលោមភាពនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុចំពោះស្តង់ដាគណនេយ្យស្របតាមច្បាប់និងបទប្បញ្ញត្តិពាក់ព័ន្ធជាធរមាន
- ផ្តល់ប្រឹក្សាយោបល់ និងដឹកនាំរៀបចំ និងគ្រប់គ្រងទិន្នន័យសហគ្រាស និងអង្គភាពមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញ
- ផ្តល់ប្រឹក្សាយោបល់ និងចូលរួមរៀបចំការបណ្តុះបណ្តាល និងផ្សព្វផ្សាយច្បាប់បទប្បញ្ញត្តិ និងស្តង់ដាពាក់ព័ន្ធកិច្ចការពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗ។

❖ ការងារស្តង់ដាគណនេយ្យ

- រៀបចំរបាយការណ៍ឧត្តមានុវត្តន៍នៃស្តង់ដារបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុសាមញ្ញដែលបានអនុវត្តក្នុងតំបន់និងសកល
- រៀបចំតារាងប្រៀបធៀបស្តង់ដា CIFRS for SMEs ជាមួយស្តង់ដាគណនេយ្យសាមញ្ញកម្ពុជា
- សិក្សាស្រាវជ្រាវអំពីគុណសម្បត្តិ និងគុណវិបត្តិនៃការដាក់អនុវត្តស្តង់ដាគណនេយ្យសាមញ្ញដល់សហគ្រាស
- ពិនិត្យទៅលើច្បាប់ បទប្បញ្ញត្តិ លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត ដែលជាប់ពាក់ព័ន្ធជាមួយស្តង់ដាគណនេយ្យសាមញ្ញកម្ពុជា។

២.២. ការងារត្រួតពិនិត្យគុណភាពសវនកម្ម

- ត្រូវផ្តល់នូវការបណ្តុះបណ្តាលពាក់ព័ន្ធនឹង IFRS Audit Quality (ISQM1 / ISQM2)
- ត្រូវផ្តល់នូវការបណ្តុះបណ្តាលលើនីតិវិធីនៃការរៀបចំសៀវភៅណែនាំស្តីពីការងារសវនកម្ម
- ត្រូវផ្តល់នូវការបណ្តុះបណ្តាលលើនីតិវិធីលម្អិតលើការចុះត្រួតពិនិត្យគុណភាពសវនកម្មលើក្រុមហ៊ុនសវនកម្ម
- ត្រូវផ្តល់នូវការចុះអនុវត្តជាក់ស្តែងលើការចុះត្រួតពិនិត្យគុណភាពសវនកម្ម និង
- ត្រូវដឹកនាំក្រុមការងារត្រួតពិនិត្យក្នុងការចុះត្រួតពិនិត្យគុណភាពសវនកម្ម។

២.៣. ការគ្រប់គ្រងកម្មវិធីសិក្សាគណនេយ្យករជំនាញកម្ពុជា

ក្នុងកំឡុងពេលនៃការអនុវត្តការងារនេះ ទីប្រឹក្សាមានទំនួលខុសត្រូវ អនុវត្តមុខងារនិងភារកិច្ចរបស់លេខាធិការដ្ឋាន ដោយបំពេញមុខងារជាសេនាធិការ គ.ក.គ.ល អនុគណៈកម្មការអភិវឌ្ឍន៍កម្មវិធីសិក្សា, អនុគណៈកម្មការគ្រប់គ្រងការប្រឡង និងអនុគណៈកម្មការទទួលស្គាល់អប់រំ និងការបណ្តុះបណ្តាលលើការងារបច្ចេកទេសដូចខាងក្រោម÷

- ធ្វើការវាយតម្លៃយ៉ាងហ្មត់ចត់ចំពោះ កម្មវិធីសិក្សាគណនេយ្យករជំនាញកម្ពុជា ដែលមានស្រាប់ រួមទាំងការវាយតម្លៃស៊ីជម្រៅលើកម្មវិធីសិក្សា រចនាសម្ព័ន្ធប្រឡង និងលក្ខណៈវិនិច្ឆយក្នុងការទទួលវិញ្ញាបនបត្រ
- វាយតម្លៃកម្មវិធីសិក្សាឱ្យស្របទៅនឹងស្តង់ដាគណនេយ្យ និងសវនកម្មអន្តរជាតិ ក្របខ័ណ្ឌបទប្បញ្ញត្តិ និងនិន្នាការថ្មីៗ
- ផ្តល់ដំបូន្មាន អនុសាសន៍ និងយុទ្ធសាស្រ្តដែលចាំបាច់ក្នុងការបង្កើនប្រសិទ្ធភាព និងភាពពាក់ព័ន្ធនៃកម្មវិធីសិក្សាគណនេយ្យករជំនាញកម្ពុជា
- ផ្តល់ប្រឹក្សាលើការបង្កើតឯកសារសិក្សា និងការប្រឡង ដើម្បីឱ្យមានភាពសមស្របទៅនឹងគោលបំណងស្តង់ដា និងតម្រូវការរបស់កម្មវិធីសិក្សារបស់គណៈកម្មការគ្រប់គ្រងកម្មវិធីសិក្សាគណនេយ្យករជំនាញកម្ពុជា
- ផ្តល់ប្រឹក្សាលើការរចនា និងវឌ្ឍនភាពនៃកម្មវិធីអភិវឌ្ឍន៍វិជ្ជាជីវៈបន្ត (CPD) ដែលរួមមានការកំណត់បទពិសោធន៍ជាក់ស្តែងដែលចាំបាច់សម្រាប់ការបញ្ចប់ការសិក្សាដោយជោគជ័យ
- ណែនាំអំពីរចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុងសម្រាប់កម្មវិធីសិក្សាគណនេយ្យករជំនាញកម្ពុជាដោយធានាថាកម្មវិធីសិក្សាដំណើរការប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព និងគុណភាពខ្ពស់
- សហការជាមួយគណៈកម្មាធិការលើការវាយតម្លៃចំពោះកម្មវិធីសិក្សាគណនេយ្យករជំនាញកម្ពុជាឲ្យស្របទៅនឹងស្តង់ដាទទួលស្គាល់ជាអន្តរជាតិ ក៏ដូចជាក្របខ័ណ្ឌបទប្បញ្ញត្តិនានា និងនិន្នាការថ្មីៗ
- ចូលរួមធ្វើការវាយតម្លៃ ជ្រើសរើស និងវាស់វែងចំពោះគុណភាព ការអនុវត្ត និងប្រសិទ្ធភាពរបស់ស្ថាប័នបណ្តុះបណ្តាល
- ជំរុញទំនាក់ទំនង និងកិច្ចសហការរវាងគណៈកម្មាធិការជាមួយ អ្នកជំនាញគណនេយ្យ ស្ថាប័នបណ្តុះបណ្តាល និងស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីអភិវឌ្ឍន៍កម្មវិធីសិក្សាគណនេយ្យករជំនាញកម្ពុជា
- ធ្វើការជាមួយស្ថាប័នជំនាញ ដើម្បីអភិវឌ្ឍកម្មវិធីក្នុងស្រុក តំបន់ និងអន្តរជាតិ
- ណែនាំអំពីយុទ្ធសាស្រ្តឆ្ពោះទៅទីផ្សារ (GTM) ដើម្បីសហការជាមួយអ្នកផ្តល់សេវាបណ្តុះបណ្តាល និងភាគីពាក់ព័ន្ធផ្សេងទៀត និងផ្សព្វផ្សាយកម្មវិធីសិក្សាគណនេយ្យករជំនាញកម្ពុជា

៣. ការរាយការណ៍

ទីប្រឹក្សា នឹងត្រូវធ្វើរបាយការណ៍វឌ្ឍនភាពនៃការអនុវត្តការងារប្រចាំត្រីមាស និងដំណាច់ឆ្នាំជូនអគ្គនាយក **ន.គ.ស.**។

៤. រយៈពេលធ្វើការ

ទីប្រឹក្សាទាំង៣ (បី)រូប សម្រាប់ការងារខាងលើនេះ គឺត្រូវចុះកិច្ចសន្យាជាមួយ **ន.គ.ស.** ដែលមានរយៈពេលការងារចំនួន ២៤ខែ ឬអាចតាមរយៈពេលកំណត់មួយដោយយោងលើភាពចាំបាច់ និងកិច្ចព្រមព្រៀងរវាងទ្វេរភាគី។

៥. មធ្យោបាយភាសា

ភាសាខ្មែរ និង/ឬ ភាសាអង់គ្លេសត្រូវបានប្រើប្រាស់សម្រាប់ការទំនាក់ទំនងការរៀបចំរបាយការណ៍ និងឯកសារផ្សេងៗ។

៦. ការរៀបចំឡជីស្ទីក

កៅអី និងតុការិយាល័យ ប្រព័ន្ធអ៊ីនធឺណែត និងសម្ភារៈផ្គត់ផ្គង់ការិយាល័យផ្សេងៗទៀតនឹងត្រូវផ្តល់ជូនទីប្រឹក្សា។ ទីប្រឹក្សាមិនបានលើកទឹកចិត្តឱ្យធ្វើការ ឬទំនាក់ទំនងសម្រាប់ជាប្រយោជន៍ផ្ទាល់ខ្លួនក្នុងកំឡុងពេលធ្វើការនោះទេ។

៧. កម្រៃ

កម្រៃដែលទាក់ទងនឹងការងារនេះ គឺបើកចំហរសម្រាប់ការចរចា។

Ly 8

៨. ការដាក់ពាក្យ

ក្រុមហ៊ុនដែលមានចំណាប់អារម្មណ៍ សូមផ្ញើសេចក្តីចំណាប់អារម្មណ៍មក **គ.គ.ស.** តាមរយៈអ៊ីម៉ែល t.satya@acar.gov.kh និង h.sokunthea@acar.gov.kh ត្រឹមថ្ងៃទី ១ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២៤ ដោយដាក់ទាំងសំណើបច្ចេកទេស (Technical Proposal) និងសំណើហិរញ្ញវត្ថុ (Financial Proposal)។

សម្រាប់ព័ត៌មានលម្អិតបន្ថែម សូមទាក់ទងតាមអាសយដ្ឋាន ឬលេខទូរស័ព្ទ ដូចខាងក្រោម÷

- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ អគារ “ក” ជាន់ទី១ ផ្លូវលេខ៩២ សង្កាត់វត្តភ្នំ ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ
- ទូរស័ព្ទទាក់ទង និងតេឡេក្រាម ÷ ០៦៩ ៧៨៣ ៩៣៦ / ០១២ ៧៩៣ ៣៩៨

និយ័តករគណនេយ្យនិងសវនកម្ម